INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016
Attività di verifica della certificazione verde Covid-19 "Green Pass" per l'accesso in azienda

Si informano i lavoratori, il personale dipendente e collaboratori, che a partire dal 15 ottobre 2021 verrà effettuata la verifica della validità della Certificazione Verde Covid-19 ("Green Pass") al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro, secondo quanto previsto all'art. 3 del D.L. n° 127 del 21 settembre 2021 e dal D.L. 1/2022 del 7 gennaio 2022.
Vengono esclusi dall'obbligo di possesso ed esibizione del Green Pass coloro che siano esenti dalla campagna vaccinale, restando però tenuti alla presentazione di apposito certificazione medica rilasciata in conformità alle indicazioni fornite dal Ministero della Salute.

La modalità di verifica, permette di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione e di conoscere i dati anagrafici dell'interessato, senza mostrare in chiaro i dati e le informazioni che hanno determinato l'emissione della certificazione e senza conservare i dati oggetto di verifica.

1. **TITOLARE DEL TRATTAMENTO,** ai sensi degli artt. 4 e 24 del Regolamento, è la società **S.T.T. Servizi Telematici Telefonici S.r.l.** con sede in via Nazario Sauro, 82 – 20831, Seregno (MB)

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA
I dati personali di seguito descritti verranno trattati dal Titolare del trattamento al fine di attuare le misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19, previste dalla normativa vigente e dai protocolli di sicurezza anti-contagio, per tutelare la salute delle persone che accedono ai locali aziendali e/o che usufruiscono dei servizi erogati dal Titolare.
Nel rispetto degli obblighi di legge, i dati verranno trattati per la verifica, da parte della Società, quale datore di lavoro, del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 (cd. "Green Pass") in corso di validità necessaria o della certificazione equivalente, compresa quella di esenzione dalla vaccinazione anti Covid e, limitatamente alla verifica del green pass rafforzato per gli over 50, per consentire ai propri dipendenti ed agli addetti terzi che devono svolgere una attività lavorativa presso la stessa Società, di accedere nei luoghi di esecuzione delle attività di lavoro, o anche ai propri dipendenti e collaboratori per recarsi in luoghi di lavoro di terzi.
Le finalità sopra dettagliate trovano fondamento di liceità nelle seguenti basi giuridiche in quanto:

- necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (ai sensi dell'art. 9-septies del D.L. n. 52/2021 ed in conformità all'art.13 del DPCM 17.6.2021);
- per il perseguimento di un interesse pubblico, nello specifico la tutela della salute e il contenimento del contagio;
- per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato – art. 9 par. 2 lett. g) Regolamento (UE) 2016/679
- in ottemperanza delle varie disposizioni inerenti la gestione dell'emergenza da Covid-19 tempo per tempo vigenti, tra cui D.L. 1/2022 del 07/01/2022

3. NATURA DEI DATI TRATTATI
Dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome, cognome, data di nascita;
Dati afferenti alla salute, rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del GDPR, solo nel caso siano relativi all'esibizione di certificazione medica per soggetti esenti dalla campagna vaccinale. Eventuale rilevazione della temperatura corporea effettuata prima dell'ingresso ai locali aziendali e/o per la fruizione dei servizi erogati dal titolare; infine elementi informativi che indichino l'assenza di fattori di pericolo di contagio da Covid-19, quali i dati relativi allo stato di salute (livello della temperatura corporea al di sotto della soglia dei 37.5; l'assenza di sintomi influenzali), la non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico; l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni con soggetti risultati positivi al COVID-19.
Inoltre, verranno trattati i dati relativi a:

possesso del Green Pass rafforzato o Super Green Pass;
vaccinazione per i soli casi di soggetti obbligati;
validità e durata della certificazione verde COVID-19 nel caso di consegna al datore di lavoro.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI

Per accedere ai locali aziendali è necessario essere in possesso del Green Pass, che dovrà essere esibito prima dell'ingresso. La verifica sarà effettuata da un nostro addetto, appositamente autorizzato (art. 29 GDPR), utilizzando l'applicazione di verifica nazionale VerificaC19 secondo le modalità disponibili su https://www.dgc.gov.it/web/app.html. In caso di verifica negativa, non sarà consentito l'accesso alla sede aziendale. In tale evenienza, il lavoratore potrebbe essere considerato assente ingiustificato ai sensi e con gli effetti stabiliti dal Decreto Legge n° 52 del 22 aprile 2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 giugno 2021, n. 87 e integrato dalle disposizioni di cui all'articolo 3 del Decreto Legge n° 127.
Il processo di verifica consente, quindi, di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati. Gli esiti delle verifiche, relative al possesso o meno di una certificazione verde COVID-19 in corso di validità, restituiti dalla Piattaforma nazionale-DGC, non saranno in alcun modo conservati in qualsiasi forma analogica o digitale. Saranno conservati, invece, i dati relativi alle verifiche e le comunicazioni riguardanti il personale non in possesso della certificazione richiesta.
Tuttavia, qualora il dipendente consegni al datore di lavoro copia della propria certificazione verde COVID-19, i dati in essa contenuti, compresa la validità, sono registrati e conservati nel rispetto degli obblighi di riservatezza e segretezza. Nei casi consentiti dalla legge, il datore di lavoro può entrare in possesso dei dati sanitari necessari alla **verifica dell'obbligo vaccinale**.

I dati relativi alle verifiche del green pass potranno essere conservati in caso di accertamento e contestazione di violazioni delle disposizioni normative relative all'obbligo di possesso della certificazione per l'accesso ai luoghi di lavoro oppure in caso di consegna di copia della certificazione al datore di lavoro. In tale ultimo caso i tempi di conservazione corrisponderanno alla **data di scadenza della validità della certificazione verde COVID19**.
I dati relativi all'elenco dei clienti oltre alla data di presenza all'interno dei locali aziendali e/o di presenza per la fruizione dei servizi erogati dal Titolare, saranno conservati per un periodo da 14, salvo che gli stessi non debbano essere conservati per ulteriori finalità per le quali verrà fornita idonea informativa.

5. OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'accesso ai luoghi ove si svolge l'attività lavorativa, così come disposto dalla normativa vigente; in mancanza, non sarà possibile accedere agli stessi.
Qualora, a seguito di controlli casuali, si rilevasse la presenza in azienda di soggetti (dipendenti e/o personale di appaltatori e subappaltatori) privi di Green Pass o in possesso di Green Pass non valido, la Società potrà procedere alla contestazione della violazione; con riguardo ai propri lavoratori potrà considerarli assenti ingiustificati come previsto dall'art. 3 comma 6 del D.L. 127/2021 e del D.L. 1/2022 sopra richiamati, o potrà essere richiesta l'emissione di sanzione amministrativa ai sensi dell'art. 3 comma 9 dello stesso D.L. 127/2021 e del D.L. 1/2022. Fanno eccezione i soggetti dotati di apposita dichiarazione di legge che li esonera dal Green Pass e potranno avere accesso ai locali aziendali.

6. COMUNICAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati sarà effettuato da personale autorizzato, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento (ufficio del personale dell'azienda). Inoltre, potranno essere comunicati dal Titolare a soggetti terzi, in qualità di responsabili del trattamento nominati, per gli eventuali provvedimenti previsti dalle norme emergenziali per i dipendenti privi di certificazione valida.
Ulteriori destinatari dei dati possono essere le autorità pubbliche deputate dalla normativa alla verifica dei controlli da parte dei soggetti verificatori del possesso delle certificazioni.
L'elenco aggiornato dei responsabili esterni del trattamento è consultabile presso gli uffici del Titolare.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI FUORI DALL'UNIONE EUROPEA

La informiamo che i dati trattati non sono trasferiti presso società o altri Enti al di fuori del territorio dell'Unione Europea.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli art. 15 ss del GDPR.
Tuttavia, in ragione della particolarità dei dati trattati della finalità di protezione di interesse pubblico del trattamento stesso, taluni diritti degli interessati potrebbero essere limitati e/o non esercitabili in concreto. In via generale, l'interessato può esercitare i suoi diritti ove compatibili con il sistema di rilevazione del Green Pass.
Per esercitare i diritti di cui sopra l'interessato potrà rivolgersi al Titolare ai recapiti sopra indicati.

Reclamo

Lei può proporre un reclamo all'Autorità Garante competente secondo quanto previsto all'art. 77 GDPR disponibile all'indirizzo https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524.

Versione del 04/10/2021

Revisione del 14/02/2022